



PROPOSTA PER LO SVOLGIMENTO DI UNA RICERCA NEL PARCO NATURALE REGIONALE DELLA MAREMMA

Spazio riservato all'ufficio

Anno N°	Oggetto	Codice
	Data presentazione	
	Approvazione (si/no) _____ data _____	
	Motivazione in caso di diniego:	
	Durata totale (data inizio e fine)	

Titolo della ricerca:

Responsabile della ricerca (nome, cognome, luogo e data di nascita)

Qualifica: _____

Ente di appartenenza: _____

Indirizzo _____

n. telefono, cellulare, fax ed e-mail _____

Partecipanti alla ricerca (nome, cognome, luogo e data di nascita, ruolo)

1.
2.
3.
4.
5. ecc.

Eventuale responsabile del gruppo di lavoro nel parco

Fonte di finanziamento:

Principali linee di ricerca del responsabile in relazione alla domanda presentata

(allegare un curriculum, secondo standard europeo, del responsabile della ricerca e dei componenti del gruppo di lavoro – per i laureandi, oltre al curriculum del relatore/tutor, allegare l'elenco degli esami sostenuti con relativa votazione)

DESCRIZIONE DELLA RICERCA

Obiettivo generale della ricerca

Stato dell'arte della problematica affrontata e motivazione dell'indagine

Obiettivi specifici della ricerca

Materiali e Metodi: metodologie da seguire e materiali necessari, con particolare riguardo alla descrizione di tutte le azioni e i processi che interferiscono con l'ambiente esterno, come campionamenti, osservazioni, analisi, sopralluoghi ecc. – Indicare anche quali misure saranno prese per minimizzare eventuali pressioni.

Zona del Parco e tipologia di ambiente dove avrà luogo la ricerca:

Tempi previsti per la conclusione delle diverse fasi dell'indagine e piano di lavoro (timetable con indicazione delle milestone e degli output – tabella in formato excel o word)

Risultati attesi

Prodotti intermedi e finali previsti

Giustificazione del perché la ricerca debba essere svolta nel territorio del Parco e non in altra zona con ecosistemi analoghi, ma non protetta

Possibili ricadute della ricerca ai fini della gestione del Parco e della conservazione della risorsa studiata

Eventuale necessità di utilizzare strutture, mezzi e personale del Parco (descrivere e quantificare, sia come entità di risorse necessarie, sia di tempistiche)

Eventuali ulteriori autorizzazioni da parte di soggetti terzi (descrivere se sono necessarie autorizzazioni di altri enti, citare gli estremi e allegare copia delle autorizzazioni)

Il responsabile della ricerca ed i collaboratori dichiarano di aver preso conoscenza del Programma Strategico per la Ricerca Scientifica e del Regolamento del Parco per la Ricerca Scientifica e si impegnano a rispettarlo.

Il responsabile della ricerca e i collaboratori sollevano il Parco da responsabilità per danni materiali e morali che dovessero essere causati all'ambiente, a cose o persone durante lo svolgimento della ricerca e si impegnano a risarcire i danni eventualmente provocati.

Firma del Responsabile della ricerca

Firme dei collaboratori

Data: _____

Allegati n° _____